

ANEXO

I. Proyectos integradores

- **Ruta de proyectos integradores (12)**

- **Descriptores de proyectos (12)**

- **Autoevaluación y heteroevaluación de proyectos (12)**

Cada proyecto integrador será autoevaluado por el estudiante con una rúbrica, ponderada en cinco puntos y por heteroevaluación (aplicada por el facilitador) con una rúbrica que también está ponderada en cinco puntos. La sumatoria de la nota obtenida en la tabla de ponderaciones (90%) y las obtenidas en la sumatoria de las rúbricas (10%) será la nota final (100%) de la unidad. Todas las evidencias de los progresos de aprendizaje, en la elaboración de proyectos y todas aquellas actividades que se consideren, estarán registradas tanto en el portafolio del estudiante como del facilitador.

II. Fichas Técnicas

En este apartado encontrará una serie de fichas técnicas cuyo propósito es brindarle a usted y a sus estudiantes herramientas didácticas para:

- el intercambio de información
- la presentación de la información
- la búsqueda de la información

Para facilitar su exploración dentro de éste y otros documentos, se utiliza el siguiente código:

Ficha Técnica	Número
FT	Corresponde al numeral con el que aparece en el listado

I. Proyectos integradores: Ruta de Proyectos Integradores del Modelo Renovado de Telesecundaria

No.	Ubicación del Proyecto	Nombre del Proyecto	Tipo de Proyecto	Valores	Estrategias de Aprendizaje	Elementos del Portafolio	Actividades Didácticas	Fichas Técnicas	Recursos metodológicos y evaluativos
1	Bloque 1, U1	Historia de mi Vida "Entre nosotros"	DPA Intraula Con mi familia	- Autoestima - Autoconcepto - Identidad individual	Construcción de narraciones y descripciones	- Autobiografía - Línea de Tiempo	- Entrevistar - Recolectar - Organizar - Interpretar la información - FODA Personal - Árbol genealógico - Herencia ancestral - Patrimonio familiar	1, 6, 19, 27	- Fichas Técnicas: 1, 6, 19, 27 - Ruta de mi salud: <i>generalidades</i> - Instrumentos evaluativos ¿Qué es un proyecto? - Conceptos: Autoestima, Autoconcepto, Identidad individual, Patrimonio. - Herencia, genealogía - Guía de Entrevista ¿Qué es un Portafolio? ¿Cómo elaboro mi Portafolio? ¿Cuál es el objetivo del Portafolio? - Sitios web
2	Bloque 1, U2	Constructores de la Democracia y de la Paz Gobierno Escolar "En mi Instituto"	DPA Comunidad	- Solidaridad - Democracia - Paz	Reconocimiento de fortalezas individuales y colectivas	- Gobierno escolar de aula, - Comisiones de Trabajo: salud, emprendimiento, arte y cultura	- Elaborar carteles electorales - Elección del gobierno escolar de aula - Toma de posesión de gobierno escolar	4, 6, 13, 19	- Fichas Técnicas: 4, 6, 13, 19 - Ruta de mi salud: <i>cuello</i> - Guía de Elección de gobierno escolar, Acuerdo ministerial No.1745, 7/diciembre/2000 - Instrumentos evaluativos. - Conceptos: Solidaridad, Democracia, Paz, Organización, Gobierno, Organismos del Estado, Asociaciones, Cooperativas, Liderazgo, - Consideraciones importantes - Sitios web
3	Bloque 1, U3	Conocemos nuestra comunidad "En mi Comunidad"	DPA Intraula Con mi familia	- Cooperación - Honradez - Sinceridad - Compromiso - Lealtad	Diagnóstico de la Comunidad Búsqueda de consensos.	- FODA, - Estrategia de solución al FODA	- Entrevistar - Registrar información - Elaborar croquis - Diagnóstico comunitario - Trabajo colaborativo	1, 13, 19, 24, 27	- Fichas Técnicas: 1, 6, 13, 15, 19, 20, 24, 27 - Guía del croquis - Guía de entrevista - Guía FODA - Ruta de mi salud: <i>hombro, tríceps</i> - Guía para diseñar cronogramas - Instrumentos evaluativos - Conceptos: Honradez, Cooperación, Sinceridad, Compromiso, Lealtad, Tradiciones, ocupaciones y oficios, anécdota, balance, expectativas - Lugares e instituciones importantes en la comunidad - Consideraciones: preparativos - Sitios web
4	Bloque 2, U4	Presentación del Diagnóstico y Calendario de los Proyectos "En mi Comunidad"	DPA Ante la comunidad	- Equidad - Bienestar - Sostenibilidad - Trabajo en equipo - Ambiente saludable	Análisis de la situación actual en mi comunidad	- Presentación pública del FODA - Estrategia de solución al FODA	- Elaborar materiales de apoyo y socialización del diagnóstico - Puntos críticos - Experiencias y anécdotas - Propuestas de solución	6, 15, 20	- Fichas Técnicas: 13, 14, 15, 17, 19, 20, 22, 23, 29, 30 - Conceptos: Equidad, Consenso, Bienestar, Trabajo en equipo, Ambiente saludable, medicina tradicional, receta de los abuelos, medicina convencional, nutrición, calidad de alimentos, medidas sanitarias. - Consideraciones: Participación de Enfermeros, Comadronas, Nutricionistas, Curanderos, Médicos, Agrónomos - Preparativos, presentación - Actividades que promocionan la salud - Organización de: Actividades físico-deportivas (cuadrangulares, carreras o caminatas) - Control de talla y peso - Ruta de mi salud: <i>pantorrillas, cuádriceps</i>
5	Bloque 2, U5	¡Viva la Salud! "En mi Comunidad"	VCC Comunidad	- Equidad - Bienestar - Sostenibilidad - Trabajo en equipo - Ambiente saludable	Análisis de la situación actual de la salud en mi comunidad	- Informe del área de salud - Documentos del día de la salud	- Análisis acerca de la situación actual de la salud en nuestra comunidad - Proponer rutas de acción para el cuidado y promoción de la salud en nuestra comunidad. - Campaña ecológica: jornadas de limpieza, fumigación, desparasitación, prevención de accidentes	13, 14, 15, 17, 19, 20, 22, 23, 29, 30	- Fichas Técnicas: 13, 14, 15, 17, 19, 20, 22, 23, 29, 30 - Conceptos: Equidad, Consenso, Bienestar, Trabajo en equipo, Ambiente saludable, medicina tradicional, receta de los abuelos, medicina convencional, nutrición, calidad de alimentos, medidas sanitarias. - Consideraciones: Participación de Enfermeros, Comadronas, Nutricionistas, Curanderos, Médicos, Agrónomos - Preparativos, presentación - Actividades que promocionan la salud - Organización de: Actividades físico-deportivas (cuadrangulares, carreras o caminatas) - Control de talla y peso - Ruta de mi salud: <i>pantorrillas, cuádriceps</i>
6	Bloque 2, U6				Presentación pública				

No.	Ubicación del Proyecto	Nombre del Proyecto	Tipo de Proyecto	Valores	Estrategias de Aprendizaje	Elementos del Portafolio	Actividades Didácticas	Fichas Técnicas	Recursos metodológicos y evaluativos
7	Bloque 3, U7	Pequeños Grandes Empresarios "En mi Comunidad"	VOC Comunidad	• Innovación • Perseverancia • Disciplina	Análisis de la situación actual del desarrollo económico (emprendimiento) en mi comunidad.	• Informe del área de emprendimiento • Documentación de la Feria de Emprendimiento - Catálogo de Productos y/o servicios - Material promocional - Quiosco para el lanzamiento del producto y/o servicio	- Analizar acerca de la situación actual del emprendimiento en nuestra comunidad - Mapeo de posibles mercados, - Elaborar prototipo de producto y/o servicio, - Diseñar plan de negocios, - Elaborar catálogo de productos y/o servicios, - Preparar kiosco comercial. - Feria de artesanías. - (Exposición de productos, comercio y publicidad	12, 13, 15, 17, 20, 22, 23, 24, 27, 29, 30, 31	• Fichas Técnicas: 12, 13, 15, 17, 19, 20, 22, 23, 24, 27, 29, 30, 31 • Conceptos: Innovación, Disciplina, Emprendimiento empresarial, Perseverancia, Iniciativa, Fábrica, Industria, artesanía, Autosostenibilidad • Consideraciones: Plan de negocios (capital e inversión) • Catálogo de productos, Preparativos, Comercialización • Alianzas estratégicas para el desarrollo (INTECAP, municipalidad, cooperativas, ONG, comunidad internacional, otros) • Ruta de mi salud: <i>gamelos, espalda baja, espalda alta</i> • Sitios web • Instrumentos evaluativos
8	Bloque 3, U8				Reunión con expertos. Preparación de prototipos y planes de negocios.				
9	Bloque 3, U9				Presentación pública de los productos y/o servicios.				
10	Bloque 4, U10	Festival de Arte y Cultura "En mi Comunidad"	VOC Comunidad	• Creatividad • Originalidad	Análisis de la situación actual del arte y la cultura en mi comunidad. Preparación de obras individuales y colectivas.	• Informe del área de Arte-Cultura - Documentación del Festival de Arte y Cultura - Obras individuales - Obras colectivas - Fichas de descripción de las obras	- Analizar acerca de la situación actual del arte y la cultura en nuestra comunidad. - Generar obras artísticas, individuales y colectivas. - Exposición de autores nacionales. - Personajes de éxito. - Velada artística cultural. - Artistas nacionales y de la comunidad, estudiantes.	12, 15, 20, 21, 22, 23, 26	• Fichas Técnicas: 12, 15, 19, 20, 21, 22, 23, 26 • Conceptos: Creatividad, Originalidad, Estética, Sociocultural, Obra de Arte, Arte de la Economía, Proceso Creativo, Crítica de Arte, Tradición familiar • ¿Cómo se aprecia una obra de arte? • Consideraciones: Preparativos • Ruta de mi salud: <i>piriforme, ingle</i> • Sitios web • Instrumentos evaluativos.
11	Bloque 4, U11				Producción de obras literarias. Presupuesto y arreglo de escenario. Presentación pública.				
12	Bloque 4, U12	Evaluación del Proceso, mediante Portafolios de Aprendizaje "Entre nosotros"	DPA Intraula	• Integridad • Congruencia • Altruismo • Gratitud	Evaluación Anual de los Proyectos.	• Portafolio de Aprendizaje (contiene la totalidad de productos generados a lo largo de todos los proyectos)	- Evaluar procesos mediante Portafolios de Aprendizaje. - Balance entre objetivos y logros. - Expectativas y proyecciones.	5, 19, 22, 23, 26, 30, 31	• Fichas Técnicas: 5, 19, 22, 23, 26, 30, 31 • Conceptos: integridad • ¿Qué características tiene la evaluación de los proyectos? • Inventario de productos elaborados • Guía para evaluar procesos mediante Portafolios de Aprendizaje • Ruta de mi salud: <i>biceps femoral</i> • Sitios web • Instrumentos evaluativos.

Descriptores de proyectos

PROYECTO 1	¿En qué consiste este Proyecto Integrador?	Historia de mi vida Es el relato o narración de mi vida. A este tipo de texto se le llama autobiografía. Tiene la característica de escribirse y relatarse libre y creativamente. Soy una persona única e irrepetible.			
	¿Cuál es el propósito de este Proyecto?	• Conocer mi pasado para vivir bien mi presente y proyectarme hacia el futuro. • Identificar mis virtudes, fortalezas y dificultades para autovalorarme y autoaceptarme.			
	¿Qué necesito para construir este Proyecto?	• Recuerdos y reflexiones acerca de mi propia vida. • Los recursos y anécdotas compartidas con mi familia, amigos, vecinos, vecinas de tu comunidad. • Otras formas de recordar, pueden ser: fotografías, recortes, dibujos, entre otros.			
	Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje	Tiempo Requerido	Productos de cada paso
	Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Construcción de narrativas	30 minutos	Mi autodescripción
PROYECTO 2	Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Utilización de fuentes primarias de información	90 minutos	Entrevistas acerca de mi historia
	Paso 3	Sesión 14. Actividad 14	Construcción de organizadores gráficos de la información	150 minutos	Línea de tiempo
	Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Socialización de la información generada	270 minutos	Conversatorio
	Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje	30 minutos	Autoevaluación del proyecto

PROYECTO 3			Diagnóstico de mi comunidad Es una descripción objetiva de nuestra comunidad actualmente. Busca detectar problemas y proponer soluciones que ayuden a la mejora de nuestra calidad de vida. Los miembros del Gobierno Escolar del Aula, son los delegados autorizados de nuestro Salón de Clases, para representarnos ante estudiantes de otros grados y establecimientos, autoridades educativas y miembros de la Comunidad, según las necesidades y requerimientos al realizar nuestros Proyectos.		
¿En qué consiste este Proyecto Integrador?			• Generar espacios de diálogo y propuestas para abordar problemas y proponer soluciones, de forma participativa, inclusiva, útil y con compromiso. • Contextualizar nuestros proyectos.		
¿Cuál es el propósito de este Proyecto?			• Que nos conozcamos. Para ello, utilizaremos nuestras Autobiografías realizadas en el Proyecto 1. • Depositar nuestra confianza de éxito de nuestros Proyectos, para asumir un compromiso colectivo hacia su realización.		
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje		Tiempo Requerido	Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Construcción de organizadores gráficos de la información		270 minutos	Croquis de la comunidad
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Utilización de fuentes primarias de información		60 minutos	Diagnóstico de nuestra comunidad
Paso 3	Sesión 15. Actividad 15	Socialización de la información generada		120 minutos	Rincón de mi comunidad
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Búsqueda de consensos		90 minutos	Puesta en común
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje		30 minutos	¿Cómo evalúo mi trabajo?

PROYECTO 4			Presentación del Diagnóstico de nuestra Comunidad Es una forma de socializar (dar a conocer) la descripción de cómo es nuestra comunidad actualmente.		
¿En qué consiste este Proyecto Integrador?			• Generar espacios de diálogo y propuestas para abordar problemas de nuestra comunidad, de forma participativa, inclusiva, útil y con compromiso. • Contextualizar nuestros Proyectos.		
¿Cuál es el propósito de este Proyecto?			• Mapa descriptivo de nuestra Comunidad, elaborado en Equipos en el Proyecto anterior. • Tabla de análisis de la situación actual de nuestra Comunidad, en las áreas de Salud, Desarrollo Económico (Emprendimiento), Arte y Cultura. • Participación de todas y todos, en la realización de nuestros Proyectos.		
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje		Tiempo Requerido	Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Búsqueda de consensos		120 minutos	Selección de los temas de proyectos
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Organización del trabajo colaborativo		30 minutos	Diseño de cronogramas para proyectos
Paso 3	Sesión 15. Actividad 15	Socialización de la información generada		100 minutos	Presentación del Diagnóstico de nuestra Comunidad
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje		50 minutos	Puesta en común
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje		240 minutos	¿Cómo evalúo mi trabajo?

PROYECTO 5			¿En qué consiste este Proyecto Integrador? Promoción de la Salud Mejorar la salud de los miembros de nuestra comunidad, a fin de lograr un mayor compromiso y control sobre la misma, considerando que es necesario para un adecuado estado de bienestar físico, mental y social. ¿Cuál es el propósito de este Proyecto? Favorecer la salud de los miembros de nuestra comunidad. ¿Qué necesito para construir este Proyecto? • Análisis de la situación actual de la Salud en nuestra Comunidad (elaborado en el Proyecto de la Unidad 3). • Cronograma de Proyectos (elaborado en el Proyecto de la Unidad 4).
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje	Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Socialización de la información generada	90 minutos Cartel
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Socialización de la información generada	150 minutos Exposición
Paso 3	Sesión 15. Actividad 15	Búsqueda de consensos	180 minutos Determinación de consensos
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Organización del trabajo colaborativo	120 minutos Asignación de temas
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje	30 minutos ¿Cómo evaluó mi trabajo?
PROYECTO 6			¿En qué consiste este Proyecto Integrador? Feria de la Salud Realización de un conjunto de actividades con el objetivo de promover la Salud. ¿Cuál es el propósito de este Proyecto? Socializar las propuestas desarrolladas en la Unidad anterior, para realizar promoción de la Salud. ¿Qué necesito para construir este Proyecto? • Análisis de la situación actual de la Salud en nuestra Comunidad (elaborado en el Proyecto de la Unidad 3). • Cronograma de Proyectos (elaborado en el Proyecto de la Unidad 4). • Informe de Investigación, presentación y la actividad didáctica de cada Equipo de Trabajo (elaborado en el Proyecto de la Unidad 5).
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje	Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Análisis de la información	60 minutos Tabla de análisis
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Socialización de la información generada	120 minutos Exposición de consensos
Paso 3	Sesión 15. Actividad 15	Búsqueda de consensos	120 minutos Presentaciones
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Diseño y producción de material concreto	240 minutos Informe final
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje	30 minutos ¿Cómo evaluó mi trabajo?

¿En qué consiste este Proyecto Integrador?		Emprendimiento		
		Es actuar con iniciativa, proponiendo formas novedosas y prácticas de resolver problemas o satisfacer necesidades de nuestra comunidad.		
¿Cuál es el propósito de este Proyecto?		Proponer ideas y soluciones para la mejora de la calidad de vida, en nuestra comunidad, con una visión de emprendimiento de negocios. De forma concreta, implica la generación de un producto o servicio práctico y útil, para satisfacer alguna necesidad de nuestra comunidad.		
¿Qué necesito para construir este Proyecto?		• Análisis de la situación actual del área de desarrollo económico (emprendimiento) en nuestra Comunidad, elaborado en el Proyecto de la Unidad 3. • Preferencia por escoger un producto o servicio que responda a una necesidad concreta de mi comunidad.		
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje	Tiempo Requerido	Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Socialización de la información generada	270 minutos	Cartel de posibles mercados Exposición de carteles
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Socialización de la información generada	90 minutos	Identificación de personas, empresas u organizaciones
Paso 3	Sesión 15. Actividad 15	Organización del trabajo colaborativo	90 minutos	Selección de nuestro producto o servicio Selección de expertos
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Socialización de la información generada	90 minutos	Exposición o presentación de nuestro producto
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje	30 minutos	Portafolio educativo

PROYECTO 7

¿En qué consiste este Proyecto Integrador?		Plan de negocios		
		Es describir una idea de emprendimiento, a través de elementos esenciales que describen la forma en que se puede realizar y los beneficios que se pueden obtener.		
¿Cuál es el propósito de este Proyecto?		Aportar la información necesaria para comprender una acción de emprendimiento, a fin de reunir a las personas y recursos necesarios para realizarla.		
¿Qué necesito para construir este Proyecto?		• Motivación e iniciativa para construir nuevas ideas. • Conocer formas exitosas acerca de cómo se realizar ideas de emprendimiento y planes de negocios. • Descripción general de un producto o servicio al que se desea desarrollar su plan de negocios (se utilizará lo realizado en el proyecto anterior).		
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje	Tiempo Requerido	Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Diseño y producción de material concreto	180 minutos	Preparación del salón de clases
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Utilización de fuentes primarias de información	180 minutos	Reunión con los expertos Síntesis de las presentaciones
Paso 3	Sesión 15. Actividad 15	Diseño y producción de material concreto	60 minutos	Catálogo
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Diseño y producción de material concreto	220 minutos	Promoción Preparación de kiosco
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje	30 minutos	Portafolio educativo

PROYECTO 8

PROYECTO 9			¿En qué consiste este Proyecto Integrador? Producto o servicio Es dar a conocer el resultado del proceso de su diseño y creación.
¿Cuál es el propósito de este Proyecto?			Presentar de forma pública, nuestras ideas de innovación y emprendimiento para nuestra comunidad.
¿Qué necesito para construir este Proyecto?			- Diseño del producto o servicio (muestra o prototipo). - Catálogo comercial (denominado simplemente como catálogo). - Material promocional. - Diagnóstico de mi comunidad en el ámbito de desarrollo económico (emprendimiento).
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje	Tiempo Requerido Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Diseño y producción de material concreto	150 minutos Prototipo
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Diseño y producción de material concreto	90 minutos Quiosco de venta Preparación y presentación de productos
Paso 3	Sesión 15. Actividad 15	Generación de organizadores gráficos de la información	240 minutos Comentarios y preguntas del público
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Producción de información	60 minutos Informe final
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje	30 minutos Portafolio educativo
PROYECTO 10			¿En qué consiste este Proyecto Integrador? Festival de arte y cultura Generar formas de expresión original, libre y creativa, que se comparten con otras personas.
¿Cuál es el propósito de este Proyecto?			Desarrollar un espacio de expresión para abordar de manera creativa y original, nuestras propuestas de mejora de nuestra calidad de vida, desde una perspectiva artística y de desarrollo sociocultural.
¿Qué necesito para construir este Proyecto?			- Análisis de la situación actual del Arte y la Cultura en nuestra Comunidad (elaborado en el Proyecto de la Unidad 3). - Mi creatividad, ingenio y habilidad artística.
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje	Tiempo Requerido Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Organización del trabajo colaborativo	60 minutos Selección de la temática del festival
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Organización del trabajo individual	120 minutos (Individual) Selección de la temática del festival
Paso 3	Sesión 14. Actividad 14	Organización del trabajo colaborativo	180 minutos (Colectivo) Descripción de la obra
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Diseño y producción de material concreto	Preparación de las obras y sus escenarios
	Sesión 15. Actividad 15	Diseño y producción de material concreto	Descripción de las obras
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje	30 minutos Portafolio educativo

PROYECTO 11									
¿En qué consiste este Proyecto Integrador?		Festival de arte y cultura Generar formas de expresión original, libre y creativa, que compartiremos con nuestra comunidad.							
¿Cuál es el propósito de este Proyecto?		Desarrollar un espacio de expresión para abordar de manera creativa y original, nuestras perspectivas de mejora de nuestra calidad de vida, con una perspectiva artística y de desarrollo sociocultural.							
¿Qué necesito para construir este Proyecto?		- Mis obras individuales y colectivas de arte - Fichas de descripción de las obras.							
Pasos del Proyecto		Ubicación temporal		Estrategia de Aprendizaje		Tiempo Requerido		Productos de cada paso	
Paso 1		Sesión 14. Actividad 14		Diseño y producción de material concreto		240 minutos		Escenografía	
Paso 2		Sesión 14. Actividad 14		Organización del trabajo colaborativo		180 minutos		Ensayo general	
Paso 3		Sesión 14. Actividad 14		Aprovechamiento del espacio		60 minutos		Ubicación de las piezas de arte	
Paso 4		Sesión 15. Actividad 15		Socialización de la información generada		60 minutos		Presentaciones	
		Sesión 15. Actividad 15		Socialización de la información generada				Comentarios y observaciones del público	
Paso 5		Sesión 15. Actividad 15		Producción de información		30 minutos		Informe final	
		Sesión 15. Actividad 15		Evaluación y mejoramiento del aprendizaje				Portafolio educativo	

PROYECTO 11

¿En qué consiste este Proyecto Integrador?			Evaluación anual de proyectos Es una forma de interpretar y verificar lo que he aprendido. Para ello, con la ayuda de mis compañeras, compañeros y facilitador, analizo mi Portafolio.		
¿Cuál es el propósito de este Proyecto?			Determinar el nivel de lo que aprendí y realicé a lo largo del año, que incluye reflexionar y analizar utilizando mi Portafolio. ¿Por qué evaluar los proyectos? Es para apreciar lo que trabajé en el año, y con ello, autoevaluarme. Es decir, que yo mismo calificaré mi trabajo, con una mirada objetiva y global. Es importante conocer la opinión de los demás acerca de mi trabajo. Compartiré con mis compañeras y compañeros de estudio, mi Portafolio, para conocer sus opiniones.		
¿Qué necesito para construir este Proyecto?			Mi Portafolio con los Proyectos realizados a lo largo del año.		
Pasos del Proyecto	Ubicación temporal	Estrategia de Aprendizaje		Tiempo Requerido	Productos de cada paso
Paso 1	Sesión 14. Actividad 14	Análisis de la información		60 minutos	Selección de las evidencias de mi aprendizaje
Paso 2	Sesión 14. Actividad 14	Análisis de la información		210 minutos	Inventario de productos elaborados
Paso 3	Sesión 15. Actividad 15	Socialización de la información generada		90 minutos	Presentación de lo mejor de lo mejor de mi portafolio
Paso 4	Sesión 15. Actividad 15	Socialización de la información generada		180 minutos	Puesta en común
Paso 5	Sesión 15. Actividad 15	Evaluación y mejoramiento del aprendizaje		30 minutos	Portafolio educativo

PROYECTO 12

Autoevaluación y heteroevaluación de proyectos

Autoevaluación, Proyecto 1: La historia de mi vida				
Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información	Recopilé, registré y organicé adecuadamente la información. (2 puntos)	Recopilé y registré la información. (1 punto)	Recopilé parte de la información.	
Procesos de ejecución del proyecto	Realicé todos los ejercicios necesarios para la construcción de mi línea de vida. (2 puntos)	Realicé algunos ejercicios, los necesarios. (1 punto)	Elaboré sólo algunos ejercicios y de forma incompleta.	
Elementos en la presentación del proyecto	Manifesté seguridad y confianza en mí mismo al presentar el proyecto. (2 puntos)	Me expresé con algunas dificultades y pausas.	Expresé con timidez lo que quiero.	
Punteo obtenido				
Lo que aprendí				
Lo que necesito mejorar				

Autoevaluación, Proyecto 2: Constructores de la democracia y la paz					
Aspectos	Criterios	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información		Expresé con claridad mis ideas y sentimientos. (2 puntos)	Expresé mis ideas y sentimientos, pero un poco inseguro. (1 punto)	Tuve dificultad para relacionar mis ideas y sentimientos.	
Procesos de ejecución del proyecto		Ejercité mis derechos democráticos en la escuela, mi familia y en la comunidad. (2 puntos)	Identifiqué los procesos más importantes de la democracia en la sociedad. (1 punto)	Me fue difícil comprender los procesos de democracia y paz.	
Elementos en la presentación del proyecto		Participé con libertad en la expresión de mis ideas y pensamientos. (2 puntos)	Algunas veces me hice escuchar en el ejercicio de mis derechos.	Expresé con timidez mis ideas y pensamientos acerca de paz y democracia.	
Punteo obtenido					
Lo que aprendí					
Lo que necesito mejorar					

Heteroevaluación, Proyecto 1: La historia de vida				
Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información	Recopiló registró y organizó adecuadamente la información. (2 puntos)	Recopiló y registró la información. (1 punto)	Recopiló parte de la información.	
Procesos de ejecución del proyecto	Elaboró todos las ejercicios necesarios en la construcción de su línea de vida. (2 puntos)	Realizó algunos ejercicios, los necesarios. (1 punto)	Elaboró sólo algunos ejercicios y de forma incompleta.	
Elementos en la presentación del proyecto	Manifestó seguridad y confianza en sí mismo al presentar el proyecto. (2 puntos)	Se expresó con algunas dificultades y pausas.	Expresó con timidez sus ideas.	
Punteo obtenido				
Lo que aprendí				
Lo que necesito mejorar				

Heteroevaluación, Proyecto 2: Constructores de la democracia y la paz					
Aspectos	Criterios	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información		Expresó con claridad sus ideas y sentimientos. (2 puntos)	Expresó sus ideas y sentimientos, pero un poco inseguro. (1 punto)	Tuvo dificultad para relacionar sus ideas y sentimientos.	
Procesos de ejecución del proyecto		Ejercitó sus derechos democráticos en la escuela, su familia y en la comunidad. (2 puntos)	Identificó los procesos más importantes de la democracia en la sociedad. (1 punto)	Mostró dificultad para comprender los procesos de democracia y paz.	
Elementos en la presentación del proyecto		Participó con libertad en la expresión de sus ideas y pensamientos. (2 puntos)	Algunas veces se hizo escuchar en el ejercicio de sus derechos.	Expresó con timidez sus ideas y pensamientos acerca de paz y democracia.	
Punteo obtenido					
Lo que aprendí					
Lo que necesito mejorar					

Autoevaluación, Proyecto 3: Conozcamos nuestra comunidad

Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información	Estableció la relación de bienestar personal y comunitario a través del conocimiento de mi comunidad. (2 puntos)	Estableció algunas relaciones entre el bienestar personal y el de mi comunidad. (1 punto)	Me es difícil establecer relación entre el bienestar personal y el de mi comunidad.	
Procesos de ejecución del proyecto	Realicé la investigación con iniciativa y aporte soluciones. (2 puntos)	Investigué los problemas y necesidades de mi comunidad. (1 punto)	Identifiqué algunos problemas y necesidades de la comunidad.	
Elementos en la presentación del proyecto	Aporté ideas para optimizar el tiempo y los detalles en la presentación del proyecto. (2 puntos)	Trabajé para optimizar el tiempo y mejorar la presentación del proyecto	Mi esfuerzo fue poco para mejorar la presentación del proyecto.	
	Punteo obtenido			
Lo que aprendí				
Lo que necesito mejorar				

Heteroevaluación, Proyecto 3: Conozcamos nuestra comunidad

Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información	Estableció la relación de bienestar personal y comunitario a través del conocimiento de su comunidad. (2 puntos)	Estableció algunas relaciones entre el bienestar personal y el de su comunidad. (1 punto)	Se le dificultó establecer relación entre el bienestar personal y el de su comunidad.	
Procesos de ejecución del proyecto	Realizó la investigación con iniciativa y aporte soluciones. (2 puntos)	Investigó los problemas y necesidades de su comunidad. (1 punto)	Identificó algunos problemas y necesidades de su comunidad.	
Elementos en la presentación del proyecto	Trabajó para optimizar el tiempo y mejorar la presentación del proyecto. (2 puntos)	Aportó ideas para optimizar el tiempo y los detalles en la presentación del proyecto.	Su esfuerzo fue poco para mejorar la presentación del proyecto.	
	Punteo obtenido			
Lo que aprendí				
Lo que necesito mejorar				

Autoevaluación, Proyecto 4: Presentación del diagnóstico de mi comunidad

Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información	Identifiqué la importancia de un diagnóstico en la planificación del desarrollo comunitario. (2 puntos)	Identifiqué alguna relación entre un diagnóstico y el desarrollo comunitario. (1 punto)	Proporcioné poca importancia a la relación entre diagnóstico y desarrollo de los pueblos.	
Procesos de ejecución del proyecto	Utilicé todos los elementos considerados en el diagnóstico para el plan de desarrollo comunitario. (2 puntos)	Utilicé algunos elementos necesarios para el desarrollo comunitario. (1 punto)	Me cuesta establecer diferencia entre un diagnóstico y el desarrollo comunitario.	
Elementos en la presentación del proyecto	Expose con claridad la importancia de un diagnóstico en el desarrollo de los pueblos. (2 puntos)	Expresé con dificultad la importancia de un diagnóstico comunitario.	Tuve dificultades para promover el desarrollo comunitario.	
	Punteo obtenido			
Lo que aprendí				
Lo que necesito mejorar				

Heteroevaluación, Proyecto 4: Constructores de la democracia y la paz

Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información	Identificó la importancia de un diagnóstico en la planificación del desarrollo comunitario. (2 puntos)	Identificó alguna relación entre un diagnóstico y el desarrollo comunitario. (1 punto)	Dio poca importancia a la relación entre diagnóstico y desarrollo de los pueblos.	
Procesos de ejecución del proyecto	Ejerció sus derechos democráticos en la escuela, su familia y en la comunidad. (2 puntos)	Identificó los procesos más importantes de la democracia en la sociedad. (1 punto)	Mostró dificultad para comprender los procesos de democracia y paz.	
Elementos en la presentación del proyecto	Participó con libertad en la expresión de sus ideas y pensamientos. (2 puntos)	Algunas veces se hizo escuchar en el ejercicio de sus derechos.	Expresó con timidez sus ideas y pensamientos acerca de paz y democracia.	
	Punteo obtenido			
Lo que aprendí				
Lo que necesito mejorar				

Autoevaluación, Proyecto 5: Feria de la salud					Heteroevaluación, Proyecto 5: Feria de la salud				
Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo	Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información	Presté toda la importancia del caso al cuidado del medio ambiente para tener una vida saludable. (2 puntos)	Reconoci la importancia de la protección a los recursos naturales. (1 punto)	Reaccioné muy poco en favor del medio ambiente.		Manejo responsable de la información	Proporcioné toda la importancia del caso al cuidado del medio ambiente para tener una vida saludable. (2 puntos)	Reconoció la importancia de la protección a los recursos naturales. (1 punto)	Reaccionó muy poco en favor del medio ambiente.	
Procesos de ejecución del proyecto	Utilicé siempre medidas de seguridad en la protección del medio ambiente para evitar enfermedades. (2 puntos)	Utilicé medidas de seguridad para no contaminar el medio ambiente. (1 punto)	Hice uso de algunas medidas de seguridad para evitar el deterioro del medio ambiente.		Procesos de ejecución del proyecto	Utilizó siempre medidas de seguridad en la protección del medio ambiente para evitar enfermedades. (2 puntos)	Utilizó medidas de seguridad para no contaminar el medio ambiente. (1 punto)	Hizo uso de algunas medidas de seguridad para evitar el deterioro del medio ambiente.	
Elementos en la presentación del proyecto	Promocioné activamente eventos en favor del medio ambiente. (1 punto)	Participé en algunos eventos que favorecen la protección del medio ambiente.	Participé muy poco en eventos que favorecen el medio ambiente.		Elementos en la presentación del proyecto	Promocionó activamente eventos en favor del medio ambiente. (2 puntos)	Participó en algunos eventos que favorecen la protección del medio ambiente.	Participó muy poco en eventos que favorecen el medio ambiente.	
Lo que aprendí					Punteo obtenido				
Lo que necesito mejorar					Lo que necesito mejorar				
Autoevaluación, Proyecto 6: Feria de la salud					Heteroevaluación, Proyecto 6: Feria de la salud				
Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo	Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo
Manejo responsable de la información	Aproveché toda la información acerca de los recursos que generan salud y calidad de vida. (2 puntos)	Aproveché algunos recursos de la comunidad para la recreación. (1 punto)	Establecí muy poca relación entre salud y bienestar personal.		Manejo responsable de la información	Aproveché toda la información acerca de los recursos que generan salud y calidad de vida. (2 puntos)	Aproveché algunos recursos de la comunidad para la recreación. (1 punto)	Le costó establecer relación entre salud y bienestar personal.	
Procesos de ejecución del proyecto	Participé en todas las actividades que promueven el la salud personal, familiar y comunitaria. (2 puntos)	Participé en casi todas las actividades que promueven la salud en la comunidad. (1 punto)	Participé en algunas actividades que promueven la salud.		Procesos de ejecución del proyecto	Participó en casi todas las actividades que promueven la salud en la comunidad. (2 puntos)	Identificó los procesos más importantes de la democracia en la sociedad. (1 punto)	Participó en algunas actividades que promueven la salud.	
Elementos en la presentación del proyecto	Participé en la organización de campañas de salubridad. (1 punto)	Compartí mis ideas para promover el desarrollo de actividades de salud en la comunidad.	Participé poco en actividades de salubridad.		Elementos en la presentación del proyecto	Participó en la organización de campañas de salubridad. (1 punto)	Compartió sus ideas para promover el desarrollo de actividades de salud en la comunidad.	Participó poco en actividades de salubridad.	
Lo que aprendí					Punteo obtenido				
Lo que necesito mejorar					Lo que necesito mejorar				

Autoevaluación, Proyecto 7: Pequeños grandes empresarios					Heteroevaluación, Proyecto 7: Pequeños grandes empresarios				
Criterios	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Puntteo	Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Puntteo
Manejo responsable de la información	Analicé toda la información de las artes y oficios en el desarrollo de los pueblos para elaboración de proyectos. (2 puntos)	Realicé el análisis de artes y oficios con el desarrollo humano de los pueblos y la región. (1 punto)	Analicé, pero con dificultad, la relación de las artes y oficios con el desarrollo humano de la región.		Manejo responsable de la información	Analizó toda la información de las artes y oficios en el desarrollo de los pueblos para elaboración de proyectos. (2 puntos)	Realizó el análisis de artes y oficios con el desarrollo humano de los pueblos y la región. (1 punto)	Analizó, pero con dificultad, la relación de las artes y oficios con el desarrollo humano de la región.	
Procesos de ejecución del proyecto	Hice cuadros comparativos y establecí diferencias entre artes y oficios, ocupaciones y profesiones. (2 puntos)	Establecí relaciones y diferencias entre arte, oficio, ocupación, servicio y profesión. (1 punto)	Encontré con dificultad, alguna relación entre arte, ocupación, servicio y profesión.		Procesos de ejecución del proyecto	Hizo cuadros comparativos y estableció diferencias entre artes y oficios, ocupaciones y profesiones. (2 puntos)	Estableció relaciones y diferencias entre arte, oficio, ocupación, servicio y profesión. (1 punto)	Encontró con dificultad, alguna relación entre arte, ocupación, servicio y profesión.	
Elementos en la presentación del proyecto	Interpreté y expliqué con claridad la importancia de las ocupaciones en el desarrollo de los pueblos. (1 punto)	Tuve alguna dificultad para expresar la importancia de las ocupaciones y profesiones.	Pude, pero con dificultad, establecer relación de las artes y oficios con el desarrollo humano.		Elementos en la presentación del proyecto	Interpretó y explicó con claridad la importancia de las ocupaciones en el desarrollo de los pueblos. (2 puntos)	Tuvo alguna dificultad para expresar la importancia de las ocupaciones y profesiones.	Pudo, pero con dificultad, establecer relación de las artes y oficios con el desarrollo humano.	
Puntteo obtenido					Puntteo obtenido				
Lo que aprendí					Lo que aprendí				
Lo que necesito mejorar					Lo que necesito mejorar				

Autoevaluación, Proyecto 8: Pequeños grandes empresarios					Heteroevaluación, Proyecto 8: Pequeños grandes empresarios				
Criterios	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Puntteo	Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Puntteo
Manejo responsable de la información	Recopilé toda la información relacionada con la producción agrícola y artesanal de la región. (2 puntos)	Obtengo la información necesaria de la producción agrícola y artesanal de la región. (1 punto)	Manejo muy poca información relacionada con el tema.		Manejo responsable de la información	Recopiló toda la información relacionada con la producción agrícola y artesanal de la región. (2 puntos)	Obtuvo la información necesaria de la producción agrícola y artesanal de la región. (1 punto)	Manejó muy poca información relacionada con el tema.	
Procesos de ejecución del proyecto	Establecí la importancia de la producción en el desarrollo humano y la calidad de vida de los pueblos. (2 puntos)	Comprendí la importancia de la productividad con el desarrollo sostenible y la calidad de vida.	Conocí muy poco acerca de producción agrícola y su relación con el desarrollo humano.		Procesos de ejecución del proyecto	Estableció la importancia de la producción en el desarrollo humano y la calidad de vida de los pueblos. (2 puntos)	Comprendió la importancia de la productividad con el desarrollo sostenible y la calidad de vida. (1 punto)	Conoció muy poco acerca de producción agrícola y su relación con el desarrollo humano.	
Elementos en la presentación del proyecto	Contribuí activamente en la preparación de productos artesanales para exhibir en la feria agrícola y artesanal. (1 punto)	Preparé algunos productos agrícolas y artesanales para exhibir en la feria agrícola y artesanal.	Sólo observo cómo mis compañeros elaboran artículos para la feria agrícola artesanal.		Elementos en la presentación del proyecto	Preparó algunos productos agrícolas y artesanías para exhibir en la feria agrícola y artesanal. (1 punto)	Colaboró activamente en la preparación de productos artesanales para exhibir en la feria agrícola y artesanal.	Sólo observó cómo sus compañeros elaboraban artículos para la feria agrícola artesanal.	
Puntteo obtenido					Puntteo obtenido				
Lo que aprendí					Lo que aprendí				
Lo que necesito mejorar					Lo que necesito mejorar				

Autoevaluación, Proyecto 9: Pequeños grandes empresarios						Heteroevaluación, Proyecto 9: Pequeños grandes empresarios					
Criterios	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo		Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo	
Manejo responsable de la información	Analicé toda la información acerca de la productividad con el bienestar personal, familiar y comunitario. (2 puntos)	Analicé la información y establecí relación entre productividad y bienestar personal. (1 punto)	Me fue difícil establecer relación entre productividad y bienestar personal.			Manejo responsable de la información	Analizó la información en relación con productividad y bienestar personal, familiar y comunitario. (2 puntos)	Analizó la información en relación con productividad y bienestar personal. (1 punto)	Le fue difícil establecer relación entre productividad y bienestar personal.		
Procesos de ejecución del proyecto	Utilicé la creatividad para planificar una pequeña empresa familiar. (2 puntos)	Identifiqué algunos ejemplos de cómo iniciar una pequeña empresa. (1 punto)	Me parece que organizar una empresa es una tarea muy difícil			Procesos de ejecución del proyecto	Planificó y organizó la iniciación de una pequeña empresa familiar. (2 puntos)	Planificó la iniciación de una pequeña empresa familiar. (1 punto)	Identificó algunos ejemplos de cómo iniciar una pequeña empresa.		
Elementos en la presentación del proyecto	Optimicé el tiempo y los recursos en la presentación de mis propuestas para el proyecto.	Trabajé algunas veces para mejorar los resultados del proyecto.	El esfuerzo que hice para lograr una presentación de calidad en el proyecto, no fue suficiente.			Elementos en la presentación del proyecto	Optimizó el tiempo y los recursos en la presentación de sus propuestas para el proyecto. (2 puntos)	Trabajó algunas veces para mejorar los resultados del proyecto.	El esfuerzo que hizo para lograr una presentación de calidad en el proyecto, no fue suficiente.		
Lo que aprendí											Punteo obtenido
Lo que necesito mejorar						Lo que necesito mejorar					
Autoevaluación, Proyecto 10: Festival de arte y cultura						Heteroevaluación, Proyecto 10: Festival de arte y cultura					
Criterios	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo		Aspectos	Competente	Competente básico	Necesito mejorar	Punteo	
Manejo responsable de la información	Consideré siempre las manifestaciones artísticas como recursos que generan salud integral. (2 puntos)	Aproveché algunos recursos artísticos para la recreación. (1 punto)	Establecí muy poca relación entre el arte y el bienestar.			Manejo responsable de la información	Aproveché algunos recursos artísticos para la recreación. (2 puntos)	Relacionó las manifestaciones artísticas como recursos que generan salud. (1 punto)	Estableció muy poca relación entre el arte y el bienestar.		
Procesos de ejecución del proyecto	Participé en todas las actividades que promueven el arte como una manifestación de sentimientos humanos. (2 puntos)	Participé en casi todas la actividades que promueven el arte en la comunidad. (1 punto)	Participé en algunas actividades de expresión artística.			Procesos de ejecución del proyecto	Realizó todas las acciones requeridas en las actividades que promueven el arte. (2 puntos)	Realizó casi todas las acciones requeridas en las actividades del proyecto. (1 punto)	Realizó algunas acciones en algunas actividades del proyecto.		
Elementos en la presentación del proyecto	Organicé siempre presentaciones de arte y valoré su importancia. (1 puntos)	Compartí mis ideas para promover el desarrollo del arte en la comunidad.	Participé muy poco en actividades artísticas.			Elementos en la presentación del proyecto	Expuso sus ideas y organizó presentaciones del proyecto para promover el desarrollo del arte en la comunidad. (1 puntos)	Expuso sus ideas del proyecto para promover el desarrollo del arte en la comunidad.	Pocas veces expuso sus ideas del proyecto para promover el desarrollo del arte en la comunidad.		
Lo que aprendí						Lo que aprendí					Punteo obtenido
Lo que necesito mejorar						Lo que necesito mejorar					

Autoevaluación, Proyecto 11: Festival de arte y cultura					
Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Competente	Competente básico	Punteo
Manejo responsable de la información	Reconoció la importancia de las actividades artísticas en la vida de las personas. (2 puntos)	Proporcioné poca importancia a las actividades artísticas y su incidencia en la vida de las personas. (1 punto)	Explica la importancia de las actividades artísticas en la vida de las personas. (2 puntos)	Explica con dificultad la importancia de las actividades en la vida de las personas. (1 punto)	
Procesos de ejecución del proyecto	Coordiné siempre las actividades artísticas en la comunidad. (2 puntos)	Casi siempre coordiné las actividades artísticas en la comunidad. (1 punto)	Realiza todas las actividades requeridas del proyecto. (2 puntos)	Realiza casi siempre las actividades requeridas del proyecto. (1 punto)	
Elementos en la presentación del proyecto	Participé en programas artísticos organizados por la comunidad. (1 punto)	Estuve siempre dispuesto a escuchar y colaborar en la presentación de actividades culturales.	Participó siempre en la presentación de actividades culturales. (2 puntos)	Participó en algunos programas artísticos organizados por la comunidad.	
Punteo obtenido					
Lo que aprendí					Punteo obtenido
Lo que necesito mejorar					

Heteroevaluación, Proyecto 11: Festival de arte y cultura					
Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Competente	Competente básico	Punteo
Manejo responsable de la información	Reconoció la importancia de las actividades artísticas en la vida de las personas. (2 puntos)	Proporcioné poca importancia a las actividades artísticas y su incidencia en la vida de las personas. (1 punto)	Explica la importancia de las actividades artísticas en la vida de las personas. (2 puntos)	Explica con dificultad la importancia de las actividades en la vida de las personas. (1 punto)	
Procesos de ejecución del proyecto	Coordiné siempre las actividades artísticas en la comunidad. (2 puntos)	Casi siempre coordiné las actividades artísticas en la comunidad. (1 punto)	Realiza todas las actividades requeridas del proyecto. (2 puntos)	Realiza casi siempre las actividades requeridas del proyecto. (1 punto)	
Elementos en la presentación del proyecto	Participé en programas artísticos organizados por la comunidad. (1 punto)	Estuve siempre dispuesto a escuchar y colaborar en la presentación de actividades culturales.	Participó siempre en la presentación de actividades culturales. (2 puntos)	Participó en algunos programas artísticos organizados por la comunidad.	
Punteo obtenido					
Lo que aprendí					Punteo obtenido
Lo que necesito mejorar					

Autoevaluación, Proyecto 12: Evaluación de los proyectos mediante mi portafolio de aprendizaje					
Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Competente	Competente básico	Punteo
Manejo responsable de la información	Manejé todos los conceptos relacionados con la producción de un proyecto. (2 puntos)	Manejé varios conceptos relacionados con la evaluación de proyectos. (1 punto)	Manejó todos los conceptos relacionados con la producción de un proyecto. (2 puntos)	Manejó varios conceptos relacionados con la evaluación de proyectos. (1 punto)	
Procesos de ejecución del proyecto	Utilicé todos los procesos de calidad en la elaboración de los proyectos. (2 puntos)	Utilicé algunos procesos de calidad en la elaboración de mis proyectos. (1 punto)	Utilizó todos los procesos de calidad en la elaboración de los proyectos. (2 puntos)	Utilizó algunos procesos de calidad en la elaboración de mis proyectos. (1 punto)	
Elementos en la presentación del proyecto	Participé en la producción de recursos para valorar la calidad de los proyectos. (1 punto)	Participé en la producción de recursos para presentación de proyectos.	Participó siempre en la producción de recursos para la presentación de los proyectos. (1 puntos)	Participó casi siempre en la producción de recursos para presentación de proyectos.	
Punteo obtenido					
Lo que aprendí					Punteo obtenido
Lo que necesito mejorar					

Heteroevaluación, Proyecto 12: Evaluación de los proyectos mediante mi portafolio de aprendizaje					
Criterios Aspectos	Competente	Competente básico	Competente	Competente básico	Punteo
Manejo responsable de la información	Manejé todos los conceptos relacionados con la producción de un proyecto. (2 puntos)	Manejé varios conceptos relacionados con la evaluación de proyectos. (1 punto)	Manejó todos los conceptos relacionados con la producción de un proyecto. (2 puntos)	Manejó varios conceptos relacionados con la evaluación de proyectos. (1 punto)	
Procesos de ejecución del proyecto	Utilicé todos los procesos de calidad en la elaboración de los proyectos. (2 puntos)	Utilicé algunos procesos de calidad en la elaboración de mis proyectos.	Utilizó todos los procesos de calidad en la elaboración de los proyectos. (2 puntos)	Utilizó algunos procesos de calidad en la elaboración de mis proyectos. (1 punto)	
Elementos en la presentación del proyecto	Participé en la producción de recursos para valorar la calidad de los proyectos. (1 punto)	Participé en la producción de recursos para presentación de proyectos.	Participó siempre en la producción de recursos para la presentación de los proyectos. (1 puntos)	Participó casi siempre en la producción de recursos para presentación de proyectos.	
Punteo obtenido					
Lo que aprendí					Punteo obtenido
Lo que necesito mejorar					

II. Fichas técnicas: Intercambio de información

1. ¿Cómo se realiza una entrevista?

¿Qué es una entrevista? La entrevista es una conversación que mantiene el entrevistador con el entrevistado, para obtener información de primera fuente (o directamente), acerca de un tema. Para lograr una buena entrevista es necesario elegir un tema interesante.	Selección de temas interesantes Puede ser acerca de: • de un hecho actual, • un tema de interés permanente o • algún personaje o hecho que te gustaría que se conociera.	Pasos • Seleccionar el tema de interés. • Contactar al entrevistado. • Informarte en profundidad sobre el tema que conversarás con el entrevistado. • Elaborar tu lista de preguntas, las cuales te servirán como guía de la entrevista. • Puedes llevar grabadora y cuaderno para anotar. • Puedes tomar fotos y grabar con tu teléfono celular, si tiene esas funciones.	Se recomienda • Llegar al lugar de la entrevista, antes del entrevistado. • Ser natural y evitar una conversación muy forzada. • Plantear preguntas generales y fáciles de responder para que el interlocutor se sienta cómodo. • Mostrar interés y estar atento a lo que el entrevistado dice. Pueden surgir nuevas dudas o temas en los que puedes profundizar un poco más. • Al finalizar, preguntar si tiene algo más que agregar. • Agradecer al entrevistado su tiempo y participación. • Puedes archivar tus entrevistas en fichas.
--	--	---	--

2. ¿Cómo se realiza una lectura grupal?

¿Qué es una lectura grupal? Es una actividad colectiva, que se realiza a partir de la lectura en voz alta de un texto común.	¿Cuál es el propósito? Puede ser acerca de: • Compartir y mejorar la calidad de la lectura, así como la atención y comprensión del texto.	¿Cómo se realiza? • Participa todo el grupo. Es aconsejable formar equipos no mayores de seis. • En forma alternada, cada integrante lee una parte del texto, mientras los demás siguen la lectura en silencio. • Al concluir la lectura, cada participante escribe sus hallazgos y los comparte primero con su equipo y luego, con los demás equipos.
--	---	--

3. ¿Cómo realizar una lluvia de ideas?

¿Qué es una lluvia de ideas? Es una estrategia grupal mediante la cual se trata de obtener tantas ideas como sea posible, sin restringirlas.	¿Cuál es el propósito de una lluvia de ideas? Encontrar soluciones, relaciones comunes, generar un número extenso de ideas acerca de un mismo tema, usar la creatividad e involucrar a todos los participantes para establecer acuerdos o productos colectivos.	¿Cómo crear una lluvia de ideas? • Elegimos a un moderador que dé la palabra, por turnos. • Formulamos una pregunta abierta sobre el tema, texto, imagen o situación para motivar la emisión de opiniones y planteamiento de dudas. • Un compañero o compañera, escribe en el pizarrón o rotafolio todos los aportes, de manera abreviada, comentarios y sugerencias. • En consenso, elegimos los principales aportes. • Concluimos las participaciones, revisamos la lista de aportes y organizamos las ideas (por similitud, por orden cronológico, por contenido, etcétera). • Analizamos las ideas y las orientamos hacia la búsqueda de soluciones.
--	---	---

4. ¿Cómo se organiza una exposición de grupos?

¿Qué es una exposición de grupos? Es una actividad colectiva donde todos los integrantes participan y/o realizan una parte de la misma. Esta estrategia también se denomina presentación grupal.	¿Cuál es el propósito? Promover el trabajo cooperativo-colaborativo y la responsabilidad individual. Presentar los resultados obtenidos de un trabajo para informar o convencer a un público. Fomenta el manejo de las destrezas comunicativas y sociales.	¿Cómo se realiza? • A partir del trabajo de información, organizamos y sintetizamos la información. • Distribuimos los roles: presentador, expositor(es), moderador). • Distribuimos el contenido de la presentación por temas o partes del tema asignado. Podemos emplear material audiovisual para apoyarnos. • Determinamos la duración del tiempo de exposición y del periodo de preguntas. Momentos de la presentación: - El presentador introduce el tema y a los expositores del equipo. - Los expositores desarrollan el tema de manera sintetizada y organizada. - Al terminar la exposición, se establece un espacio de tiempo en el cual el moderador dirige las posibles preguntas y respuestas, en forma ordenada. - El presentador concluye, resume el tema y agradece la atención y participación del público.
--	--	--

5. ¿Cómo se organiza un taller participativo?		
¿Qué es un taller? Es una estrategia de intervención social donde participan voluntariamente, personas que se reúnen con una finalidad específica. El beneficio de esta actividad es realizar un trabajo colectivo. En él se enlazan teoría, práctica y aplicación.	¿Cuál es el propósito? Favorecer el intercambio de información, la investigación, el desarrollo de capacidades, habilidades y destrezas, la práctica de valores humanos, por medio de actividades organizadas, progresivas, secuenciales, cortas e intensivas que fomenten la cooperación, el conocimiento y la socialización de experiencias del grupo de participantes.	¿Cómo lo realizamos? • Investigamos acerca de los intereses y necesidades del grupo. • Determinamos la temática del taller en función de los hallazgos anteriores. • Seleccionamos a los talleristas por su conocimiento en la temática. • Preparamos el espacio y los recursos necesarios para su ejecución. • Convocamos y motivamos a los interesados para participar en el taller. • Presentamos los resultados materiales y de ejecución. • Clausuramos el taller y agradecemos a los talleristas y asistentes, su participación.
6. ¿Cómo se organiza una plenaria?		
¿Qué es una plenaria? Es una de las técnicas de comunicación oral en la que participan todos los asistentes. Posibilita la generalización de los aspectos estudiados o investigados. Puede ser dirigida por el facilitador o por un compañero quien se prepara previamente, en la temática.	¿Cuál es el propósito? Invitar a la reflexión, mediante un análisis crítico y objetivo, acerca del tema que se aborda durante la plenaria. Busca establecer acuerdos. Lo tratado y los acuerdos establecidos se registran en un acta o conocimiento de la plenaria.	¿Cómo realizar una plenaria? • Seleccionamos el tema a partir de la formulación de preguntas ejes (nucleares, importantes). • Elegimos un moderador y un relator. • El moderador se encarga de marcar los tiempos para contestar las preguntas. • El relator registra los acuerdos aprobados y las conclusiones de la actividad en un conocimiento o acta de reunión. Esta acta o conocimiento le da valor oficial.
7. ¿Cómo se organiza un panel?		
¿Qué es un panel? Es una técnica de intercambio de información, donde un equipo (de cuatro a seis integrantes) funciona como expertos en el tema que se discute en forma de diálogo, ante el grupo. Cada experto se ha especializado en una parte del tema.	¿Cuál es el propósito de una lluvia de ideas? En el panel los expertos dialogan y conversan entre sí, acerca de la temática seleccionada. Desarrollan, mediante la conversación, todos los aspectos posibles del tema, para que el grupo obtenga así, una visión integral del mismo.	Pasos: • Es conveniente realizar una reunión previa del moderador con los panelistas, para intercambiar ideas y establecer un plan aproximado del desarrollo de la sesión. • Uno de los miembros del panel inicia la conversación y se entabla el diálogo. • El moderador interviene: formula nuevas preguntas, orienta el diálogo, centra la discusión, supera una situación de tensión que pudiera producirse, entre otros. • Cinco minutos antes de que termine el panel, el coordinador invita a los panelistas a que resuman brevemente sus ideas. • Finalmente el moderador, basándose en notas que habrá tomado, destaca las conclusiones más importantes.

8. ¿Cómo se lleva a cabo un debate?			
¿Qué es un debate? Es una técnica de intercambio de información que permite la evaluación cualitativa.	¿Cuál es el propósito? Compartir distintas ideas y puntos de vista sobre una misma temática.	¿Cómo se realiza? Elegir a un moderador y un secretario a quienes se les explica sus funciones.	Pasos • Establecemos el tiempo de duración. • Seleccionamos el tema. • Definimos con claridad los aspectos que se van a debatir o confrontar. • El moderador enlista los nombres de los integrantes e inicia la ronda de intervenciones. Permite a cada uno expresar su punto de vista y sus argumentos. • El secretario toma nota de las participaciones y enfatiza en las ideas o conceptos que se aportaron. • Al agotar la lista de participantes, el moderador resume los aportes y comentarios. Luego, formula conclusiones. • El secretario lee en voz alta sus anotaciones y reporta al grupo las conclusiones o los puntos de vista.
9. ¿Cómo se desarrolla un conversatorio?			
¿Qué es un conversatorio? Reunión prevista que provoca un intercambio de experiencias personales de comprensión e interacción distintas a las nuestras.	¿Cuál es el propósito? • Ampliar conocimientos y experiencias mediante la escucha, el diálogo y el intercambio de ideas. • Conocer nuevas visiones, argumentos y opiniones compartidas o contradictorias, para discutir y deliberar.	Pasos • Para cada conversatorio se cuenta con la participación de invitados especiales, cuya exposición girará en torno del tema definido. • Se prepara una serie de temas, bajo un eje central. • Se elige un moderador. • Se exponen las ideas trabajadas, se discute y en lo posible, se registra lo expresado: los disensos, consensos, preguntas, proyecciones del intercambio. • El producto final puede ser un documento consensuado.	
10. ¿Cómo se lleva a cabo un foro?			
¿Qué es un foro? Es una técnica de comunicación oral o virtual donde distintas personas discuten un tema de interés común; se realiza en grupos con base en un contenido de interés. Se requiere de un expositor y de varios panelistas que presentan el tema desde su particular perspectiva.	¿Cuáles son los propósitos? • Comunicar libremente las ideas y opiniones de los expositores. • Permitir la libre expresión de manera informal, pero con conocimiento del tema. • Argumentar en torno a una pregunta concreta relativa al tema del foro. • Distribuir equitativamente el uso de la palabra, por ello se limita el tiempo de cada exposición. • Permitir la participación de todos los asistentes de manera organizada y democrática. Esta actividad puede realizarse en el aula, luego de una actividad de interés general. Por ejemplo, después de cada proyecto, festival o presentación.	¿Cómo lo realizamos? Elegimos: un expositor, panelistas, un moderador, un secretario. Puede orientar el foro el facilitador o un compañero o compañera.	Pasos: • Determinamos el tiempo de discusión y de la relación de preguntas. • Elegimos un ponente o expositor cuya función es: - Anunciar el tema y el objetivo de la discusión. - Presentar a los expositores. - Iniciar y cerrar el foro. • Elegimos un moderador cuya función es: - Anunciar el tema o actividad que se va a discutir o analizar. - Mantener el orden de las intervenciones. - Llevar control del tiempo. • Elegimos un secretario cuya función es: - Informar sobre las normas que regulan la participación de los asistentes. - Tomar nota de los puntos relevantes. - Leer las conclusiones.

11. ¿Cómo se organiza una mesa redonda?

¿Qué es una mesa redonda? La mesa redonda es la presentación de diferentes puntos de vista, no necesariamente contradictorios, acerca de un tema determinado, ante un público y con la ayuda de un moderador. Los integrantes de una mesa redonda no pueden ser menos de tres.	¿Cuál es el propósito? Fomentar el diálogo entre los participantes para desarrollar el tema desde diferentes áreas o puntos de vista. Este tipo de intercambio oral es el ideal cuando se quiere abordar un tema a fondo sin caer necesariamente en el esquema del debate.	Pasos - Nombramos un moderador. Sus funciones son: dirigir, organizar, presentar, motivar la intervención, ceder la palabra a los participantes, tomar nota de las ideas principales expuestas y cerrar la mesa redonda. - Terminada la mesa redonda, resume brevemente, las ideas aportadas por cada participante, señala los aportes y las diferencias de opinión. - A continuación abre el espacio para preguntas del público. Los participantes: - Exponen en forma clara, convincente los argumentos para defender sus ideas. El público se limita a: - Presentar sus dudas y preguntas que, generalmente, se realizan al concluir la exposición de cada uno de los participantes de la mesa redonda.
--	--	---

Fichas técnicas de presentación de la información

12. ¿Cómo se elabora un afiche?

¿Qué es un afiche? El afiche es una forma de publicidad. Pretende crear un impacto emotivo que reviva o instale ideas o que ayude a crear ambiente o curiosidad por el tema.	Características de un afiche - Ser llamativo. - Informar con claridad acerca del producto, bien o servicio. - Entenderse a primera vista. - Comunicar un mensaje de interés, fácil de recordar. - Impactar por medio de la imagen, la cual se privilegia sobre el texto. - Contener un eslogan -frase breve- que afirma y fortalece el mensaje. - Combinar estéticamente la imagen con un texto breve, para enfatizar el mensaje.	¿Cuáles son sus propósitos? - Anunciar. - Difundir un mensaje con intención de promover un servicio o producto, o bien. - Invitar a participar en algo o actuar de cierta forma. - Trasladar un mensaje determinado, de manera precisa y resumida. - Tomar conciencia de un tema determinado. - Formar parte de una campaña.	Pasos: - Definir el propósito del afiche. - Formular eslogan. - Diseñar la estructura general del afiche: tamaño, colores, tipología, titulares, infografía, entre otras. - Estructurar y organizar la información que se desea trasladar. - Tener en cuenta a quién va dirigido (destinatario). - Diseñar la disposición del texto combinado con la imagen para expresar con precisión y claridad el mensaje.
--	---	---	---

13. ¿Cómo se elabora un cartel?

¿Qué es un cartel? El cartel es un diseño gráfico para publicidad, anuncios, o simplemente como medio de información. Incluye texto y, cuando se requiere, imagen.	¿Cuál es el propósito? - Trasladar información de manera resumida y clara. - Captar la atención.	¿Cómo elaborar un cartel? - En una hoja de papel, elaboramos un boceto reducido del diseño, donde se contemple la combinación armónica entre texto e imagen. - Cuidamos la redacción, caligrafía y ortografía. - Trasladamos el diseño a una cartulina u otro material, donde pueda visualizarse con claridad la información.
--	---	---

14. ¿Cómo se organiza una feria?

¿Qué es una feria? Una feria es una actividad de intercambio de información acerca de diversos temas: culturales, lúdicos, científicos, comerciales, entre otras.	¿Cuál es su propósito? Las ferias son las iniciativas más prácticas y económicas para fomentar el intercambio de saberes y experiencias. Permite comprar, vender, exponer, aprender, informarse, actualizarse y disfrutar del ambiente social y cultural de una comunidad. Tiene un carácter inclusivo.	¿Qué necesitamos? Un espacio amplio, organizado para facilitar el tránsito de los asistentes, la adecuada exposición de los productos y actividades. Si se realiza en exteriores, es importante prever que sea techado para el resguardo de materiales, recursos y de las personas, ante una condición climática inesperada.
---	---	--

15. ¿Cómo se elabora un tríptico o tríptico?																					
¿Qué es un tríptico? Es uno de los medios de comunicación gráfica impresa más habituales para dar a conocer cualquier acto, producto, servicio o bien en forma detallada. También se llama <i>tríptico</i>.	¿Cuál es su propósito? • Transmitir un mensaje determinado, en forma fraccionada pero secuenciada. La información se va completando, conforme se despliega el folleto. • Parar capturar la atención del lector es necesario tener en cuenta la función de los paneles: - Portada: atractiva, que genere curiosidad de abrir el folleto, con un mensaje claro y efectivo, diseño impactante y creativo. - Panel frontal interno: es el más destacado, allí deben darse todas las razones por las cuales el producto o servicio que se promociona es el adecuado y el indicado para el lector. - Los tres paneles internos: son el lugar indicado para hacer una descripción más detallada de las actividades, productos y servicios. - Contraportada: contiene la información de contacto, es decir, dirección, número de teléfono y fax, casilla de correo electrónico, dirección Web. • La forma de doblez varía según el propósito.	¿Cuál es la estructura de un Tríptico? Está compuesto por seis caras, tres paneles por lado.	¿Cómo se organiza la información? En las seis caras, la información se organiza de acuerdo con las siguientes preguntas: - ¿A quién va dirigido? - ¿Qué elementos deben aparecer en el tríptico (gráficos y textuales)? - ¿Qué idea básica y fundamental se desea presentar? - ¿Cómo se presenta la información textual? Cuanto texto, tipo y tamaño de letra para: la información de fondo, titulares, eslogan, entre otras. - ¿Cómo se presenta la información gráfica? colores, imagen (diseño gráfico). - ¿Cómo se combina el texto con la imagen? - Y por encima de estas preguntas: ¿qué le interesará al lector o usuario? Recordemos: El lector debe interesarse y buscar más información del producto o servicio presentado, al concluir la lectura del documento.																		
16. ¿Cómo se elabora un cuadro de resumen?																					
¿Qué es un cuadro de resumen? Es una estructura de redacción que organiza en forma sintetizada determinada información, a partir de la identificación de las ideas principales. Para esto se necesita previamente, leer el texto, comprenderlo y analizarlo.	¿Cuál es el propósito? • Extraer las ideas principales de un texto. • Organizarlas y redactarlas con un lenguaje sencillo y accesible de manera reducida, donde se comprenda todo el contenido de la lectura.	Materiales: • Hoja de papel • Lápiz y borrador																			
17. ¿Cómo se elabora un cuadro de análisis?																					
¿Qué es un cuadro de análisis? Es un formato que permite organizar la información de un texto, a partir de su lectura, análisis e identificación de todos aquellos elementos que pueden aportar en su comprensión.	¿Cómo se diseña un cuadro de análisis? Se detallan los elementos básicos o se redacta un resumen breve sobre el análisis e interpretación generada de todos los elementos copiados. Véase el ejemplo.	Materiales: • Hoja de papel • Lápiz, borrador y regla	<table><tr><th colspan="2">Cuadro de análisis de un cuento</th></tr><tr><td>Título</td><td></td></tr><tr><td>Historia</td><td>Principio:</td></tr><tr><td></td><td>Desarrollo:</td></tr><tr><td></td><td>Desenlace:</td></tr><tr><td>Trama</td><td></td></tr><tr><td>Ambiente</td><td></td></tr><tr><td>Narrador</td><td></td></tr><tr><td>Personajes</td><td>Principal(es): Secundarios:</td></tr></table>	Cuadro de análisis de un cuento		Título		Historia	Principio:		Desarrollo:		Desenlace:	Trama		Ambiente		Narrador		Personajes	Principal(es): Secundarios:
Cuadro de análisis de un cuento																					
Título																					
Historia	Principio:																				
	Desarrollo:																				
	Desenlace:																				
Trama																					
Ambiente																					
Narrador																					
Personajes	Principal(es): Secundarios:																				

18.- ¿Cómo se elabora un diario o bitácora?

¿Qué es un diario o bitácora?

Es un registro escrito, en un periodo determinado de tiempo o permanentemente, que se realiza acerca del planeamiento, desarrollo y evaluación de las actividades planificadas.

¿Cuál es el propósito?

Hacer evidente la experiencia personal y/o colectiva, durante determinados periodos de tiempo. Por ejemplo: proyectos, actividades, investigaciones, entre otros.

¿Cómo se aplica?

- El registro puede fundamentarse en un propósito determinado, el cual permite hacer la comparación al final del tiempo establecido. Además, posibilita que el creador del diario pueda visualizar y evaluar objetivamente el proceso completo.
- Tanto el facilitador como el estudiante:

- Llevarán un registro de la forma en que se gestiona la ruta de aprendizaje, con el propósito de dar seguimiento al proceso de alcance de las actividades, a su participación en ellas y a la interacción grupal.
- registran los comentarios personales, relacionados con sus propios progresos: académicos, actitudinales, de convivencia, entre otros.

Esta estrategia

- Sensibiliza a los participantes en sus propios modos de aprender (metacognición).
- Permite identificar virtudes y fortalezas.
- Permite valorar las técnicas de enseñanza-aprendizaje con el fin reforzar o reorientar el proceso de aprendizaje.
- Favorece la autoestima y autoconcepto.

Para hacer efectiva esta estrategia de enseñanza-aprendizaje, es necesario que, por lo menos una vez a la semana, se propicie el intercambio de ideas, comentarios, experiencias registradas en el diario, entre todos los participantes.

19. ¿Cómo se elabora un portafolio?

¿Qué es un portafolio?

Es la compilación de diferentes documentos como material de referencia, tareas, actividades, cuadros de resumen, cuadros comparativos, mapas conceptuales, evaluaciones, tiras informativas, entre otros.

¿Cuáles son sus propósitos?

Ante el proceso de enseñanza -aprendizaje

- Fortalecer y fomentar la responsabilidad personal.
- Compilar de manera organizada diversos tipos de documentos que evidencien progresos, dificultades, innovaciones, ideas, inventos, entre otros.
- Proveer de información valiosa para potenciar o reforzar aprendizajes integrales y su evaluación objetiva, al finalizar etapas y el ciclo escolar.
- Descubrir necesidades, intereses, capacidades, talentos y virtudes personales.
- Promover la autoevaluación, el crecimiento personal, la creatividad y desarrollo de nuevos aprendizajes.
- Permitir una visión amplia y profunda de lo que se sabe, somos capaces de lograr y de hacer para superar los posibles obstáculos.
- Permitir la innovación en el campo de la educación integral.
- Proporcionar una estructura de mediana y larga duración.

¿Cómo se elabora un portafolio?

- Puede ser muy variado su diseño. Para su creación es necesario organizarlo, por ejemplo, en: portada, carátula, índice de contenido (todos los documentos separados por área, etapa o tipo según convenga) y conclusiones.
- Para su elaboración se pueden utilizar materiales reciclados y de la comunidad.
- Para su presentación, se utiliza la creatividad personal.
- Los documentos se pueden organizar: por tiempo (en el orden en que fueron creadas); según tipo (agrupación de documento iguales).
- La portada precisa reflejar un diseño y estilo propio de quien lo elabora.

20. ¿Cómo se organiza una exposición educativa?

¿Qué es una exposición educativa?

Herramienta que consiste en mostrar a un público, un conjunto de materiales que pueden ser de distintos tipos: concretos, virtuales, audiovisuales o la combinación de los anteriores, con una temática determinada, para que sean compartidos, expuestos y explicados, cuando se requiere. Ejemplos de exposiciones: artesanías, experimentos, fotografías, dibujos, trabajos escritos, colecciones de objetos, libros elaborados, inventos, creaciones, juguetes, ropa, antigüedades, grabaciones, curiosidades, entre otros.

¿Cuáles son sus propósitos?

- Ampliar y compartir aprendizajes.
- Fomentar la interacción y participación comunitaria.
- Fortalecer el valor del trabajo cooperativo-colaborativo.
- Promover la investigación y el rescate de valores comunitarios y nacionales.
- Disfrutar de valor de la estética.

Pasos

- Planificar el proceso: temática, fecha, participantes, espacio físico, otros recursos.
- Investigar y compilar información y material relacionado con el tema elegido.
- Seleccionar los materiales para exponer. Organizarlos y rotularlos.
- Elaborar y entregar las invitaciones con la debida anticipación
- Exponer los artículos estéticamente en un espacio de tamaño adecuado.
- Organizar comisiones: recepción, presentación y guía de la exposición.
- Clausurar la exposición y evaluar la actividad.

21. ¿Cómo llevar a cabo un festival?

¿Qué es un festival?

La palabra festival se relaciona con la idea de fiesta o celebración. Busca llamar la atención de un determinado tipo de público acerca de temáticas definidas.

La planeación de un festival requiere partir de un propósito, definir las acciones, los recursos, las personas y las fechas y el proceso general de desarrollo.

¿Cuál es el propósito?

Los festivales educativos tienen un componente de intervención social. Promueven la formación integral de la comunidad educativa y el intercambio de saberes y experiencias. Fomenta y rescata la identidad comunitaria.

¿Cómo organizamos un festival?

Nombre del festival:			
Propósito:			
Actividades:			
Equipo de monitoreo:			
	Antes	Durante	Después
¿Cuándo?	Planificar tiempo. Organizar actividades Diseñar calendario, horario, publicidad.	Monitorear la ejecución en tiempo de actividades planificadas.	Valorar los logros y dificultades
¿Dónde?	Elegir el espacio y distribuir las áreas según se requiera.	Monitoreo de las actividades por área.	Ordenar y limpiar el espacio utilizado.
Recursos	Documentos: cartas, solicitudes, afiches, carteles, publicidad, entre otros. Materiales: mobiliario, estantes, entre otros.	Monitoreo del buen uso de los recursos materiales.	Devolver los materiales o restituirlos a su lugar.
¿Con quiénes?	Equipos de trabajo: facilitadores, autoridades, familia, estudiantes. Es necesario trabajar con el gobierno escolar para la organización general: distribución de roles: coordinador, tesorero, comisiones, equipo de monitoreo, entre otros.	Gobierno escolar: Monitoreo de la ejecución adecuada, de las actividades, de acuerdo con los roles asignados.	Gobierno escolar con comisiones.
¿Cómo?	Solicitar permisos, apoyos y autorizaciones a las familias y autoridades educativas y comunitarias. Diseñar publicidad.	Mediante observaciones directas de la actividad y búsqueda de soluciones ante situaciones inesperadas.	Agradecer mediante cartas.
El equipo de monitoreo puede diseñar listas de cotejo para realizar su función durante el evento. El propósito es apoyar y acompañar el desarrollo exitoso del festival.			

Fichas técnicas de búsqueda de información

22. ¿Cómo se realiza una búsqueda de información primaria y de información secundaria?

¿Qué es una Información primaria?

Es la que se construye con la investigación, información directa con personas y medios del estudio. Corresponde a la información obtenida en libros, revistas y tesis.

¿Qué es una Información secundaria?

Corresponde a la información obtenida de anuarios, almanques, índices, manuales, periódicos. Complementa la información primaria.

¿Dónde encontramos la información?

Biblioteca municipal o personal, venta de libros usados, biblioteca del instituto o establecimiento educativo, bibliotecas digitales, hemeroteca, videoteca, internet.

¿Cuál es la información primaria y secundaria?

Su función es dar soporte al aprendizaje mediante el conocimiento de hechos ocurridos previamente. La información recopilada se clasifica y organiza para su mejor empleo.

23. ¿Cómo se elabora una ficha electrónica o de búsqueda digital?

¿Qué es una ficha electrónica o de búsqueda digital?

Es una variante de la ficha hemerográfica, es decir, la que registra datos de un artículo de periódico o revista. También se llama ficha de internet o cibergráfica. Ésta es acerca de un contenido digital, por lo que entre otras cosas, se añade la url, es decir la información electrónica de la fuente.

Se caracteriza por contener algunos datos básicos acerca de la información extraída o consultada electrónicamente, en línea o a través del internet.

¿Cuál es su propósito?

Registrar datos de una página de internet de donde se extrajo alguna información. Es recomendable agregar una descripción de su contenido. En algunos casos, se resume o emite opinión acerca de su contenido.

¿Cómo elaborar una ficha electrónica o de búsqueda digital?

Apellidos, nombres del autor	Córdova Arévalo, Miguel Ángel
Título del artículo	"El programa Telesecundaria", una opción cognoscitiva y metodológica en el ciclo de educación básica.
Lugar	Guatemala
Lugar	Universidad de San Carlos de Guatemala. FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
Dirección electrónica o url del sitio o página web	Http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/07/07_1646.pdf
Fecha de consulta	27 de febrero, 2015
Descripción del contenido	Este estudio fue presentado por el autor como trabajo de tesis, requisito previo a su graduación de Licenciado en: Pedagogía Y Ciencias de la Educación.

24. ¿Cómo se elabora un croquis de localización?

¿Qué es un croquis de localización?

Es un dibujo, un mapa sencillo, una representación gráfica aproximada de un sector geográfico.

¿Cuál es su propósito?

Permite trazar las características importantes para localizar, guiar o ubicar espacios o lugares. También permite, identificar las características, necesidades, recursos propios del lugar, evaluar el estado de los recursos, hacer el inventario de los mismos, evaluar la utilización, identificar conflictos latentes y planificar la gestión de los recursos, en beneficio del sector o comunidad.

¿Cómo trazar un croquis de localización?

- Realizamos un reconocimiento del terreno.
 - Nos ubicamos en relación con los puntos cardinales. Especialmente el Norte. Sería ideal utilizar una brújula.
 - Dibujamos la rosa de los vientos y localizamos los cuatro puntos cardinales.
 - Realizamos anotaciones y determinamos las características principales.
 - Calculamos distancias aproximadas. Para lograrlo podemos marcarlas con pasos, utilizar una vara con una medida determinada o un metro.
 - Luego de trazar el croquis, ubicamos e identificamos los hallazgos como: zonas con vegetación, zonas con agua, zonas peligrosas, zonas insalubres, zonas aprovechables, edificios, lugares de comida, de recreación, de descanso, calles, entre otra información.
- Parar la localización e identificación de todas las zonas o lugares, podemos utilizar símbolos convencionales o inventar los propios. Este tipo de lenguaje simbólico es la representación visual de los croquis. En la parte inferior del croquis es necesario. orientar la interpretación de los símbolos.

Utilidad de los croquis:

- Conocer e identificar entornos cercanos o lejanos.
- Motivar ideas, iniciativas y proyectos, en beneficio de la comunidad.

25. ¿Cómo se interpreta un mapa?			
¿Qué es un Mapa? Un mapa es la representación geográfica de la Tierra o parte de ella en una superficie plana. Existen diferentes tipos de mapas: lingüístico, topográfico, demográfico, entre otros. Los mapas son representaciones a escala de la realidad.	¿Qué es escala? Es la relación entre las dimensiones reales y las del mapa que representa la realidad.	¿Cuál es su propósito? Conocer la ubicación, la forma, el tamaño de un determinado territorio y poder ubicar información diversa e importante como: accidentes geográficos, climas, recursos naturales, idiomas entre otros.	¿Cómo interpretar un mapa? • Identificamos el tipo de mapa e información que presenta. • Interpretamos la orientación. • Revisamos las referencias o simbología y su explicación. • Identificamos claramente la escala empleada en el mapa. • Buscamos la información deseada o necesitada.
26. ¿Cómo se construye una autoevaluación?			
¿Qué es la autoevaluación? Estrategia, acorde con los valores democráticos, que consiste en valorar uno mismo su propia capacidad, así como la calidad del trabajo realizado. Precisa ética, honradez y compromiso para identificar responsablemente el nivel de logros personales.	¿Cuál es su propósito? Identificar y reflexionar acerca de los logros o dificultades personales en relación con una tarea determinada. Autoevaluación significa describir cómo lo logré, cuándo, cómo situó mi propio trabajo en relación con el de los demás y qué puedo hacer para mejorar. La autoevaluación, permite, reflexionar acerca de lo que se sabe, lo que puede aprender y la forma de aprender. Desarrolla la autonomía, la autorregulación, permite el reaprendizaje, crea conciencia del valor de sus aportaciones al grupo y marca un énfasis en el proceso de aprendizaje más que en los resultados. Permite establecer compromisos de superación. Todo lo anterior, dentro de un ambiente libre de críticas negativas, donde existe el respeto a los compañeros y se motive la participación de todos y cada uno de los individuos del grupo.	¿Cómo se utiliza? Inicialmente, mediante la aplicación de modelos de fichas de autoevaluación. Con la orientación del facilitador, se trabaja su diseño y se crean oportunidades sistemáticas de aplicación. Para que la autoevaluación genere entre los estudiantes confianza y seguridad, es necesario potenciar las capacidades intrapersonales (autoconocimiento, autocontrol, autoestima, etc.) y motivar el uso de su libertad.	Pasos • Definir los criterios requeridos. • Definir los resultados individuales que se exigen. • Reunir evidencias sobre la actuación individual. • Reflexionar acerca de los logros en los resultados. • Calificar por ejemplo, entre rangos de: lo logré, puedo mejorar, en proceso. • Elaborar una ruta de oportunidades o plan de mejoramiento personal para cada estudiante. • Dar seguimiento al proceso y evaluar el resultado o producto final.
27. ¿Cómo se desarrolla un FODA?			
¿Qué es un FODA? Es el acrónimo de: F ortalezas: factores críticos positivos. O portunidades: aspectos positivos que aprovecharemos utilizando nuestras fortalezas. D ebilidades: factores críticos negativos que se deben eliminar o reducir. A menaza: dificultades externos que podrían obstaculizar el logro de los objetivos.	¿Cuál es su propósito? Definir los objetivos de una manera clara y concisa; es alinear adecuadamente fortalezas y debilidades frente a estos factores externos. Un FODA puede aplicarse desde el plano individual (una persona) al comunitario, institucional, regional y nacional. Su interpretación permite el análisis objetivo y la búsqueda orientada de soluciones.	¿Cómo realizar un FODA? • Listamos todas las fortalezas y debilidades. Asimismo, las oportunidades y amenazas para explotar fortalezas y minimizar riesgos. Puede organizarse en una estructura horizontal o un diagrama de cruz. • Analizamos objetivamente los hallazgos para obtener una visión general de la situación. • Buscamos estrategias factibles y oportunas para superar las posibles dificultades y potenciar las fortalezas.	

28. ¿Cómo se elabora una hipótesis?		
¿Qué es una hipótesis? Es la suposición de una idea acerca de un tema determinado. Esto significa que es verdadera o falsa, hasta que se realice una investigación para comprobar y validar la idea original.	¿Cuál es su propósito? Establecer el hecho que la causa con fundamento objetivo y argumentación científicamente comprobada.	¿Cómo elaborar una hipótesis? • Agrupamos las ideas y las transformamos en preguntas. Identificamos la razón de las preguntas. • Enriquecemos el proceso con de información primaria y/o secundaria incluyendo las fuentes digitales. • Formulamos la hipótesis en forma clara, objetiva, específica y directamente relacionada con el tema. Una hipótesis generalmente se formula partir de la siguiente por la estructura: SI... ENTONCES...
29. ¿Cómo se elaboran las tiras informativas?		
¿Qué son tiras informativas? Se refiere a la creación de tiras rectangulares de papel, donde se escribe e ilustra la información acerca de un tema determinado.	¿Cuál son sus propósitos? • Ampliar los aprendizajes por medio de la participación individual y grupal. • Transmitir y compartir determinada información, de manera creativa, por medio de: cápsulas informativas, mensajes, adivinanzas, preguntas, entre otras.	¿Qué necesitamos? • Doblar a la mitad una hoja de papel en sentido horizontal. • Cortar a lo largo, para obtener una tira. • En la parte frontal se escribe la información y en la posterior la respuesta. • El mensaje o la información puede ilustrarse.
30. ¿Cómo se define un proyecto?		
¿Qué es un proyecto? Son aplicaciones de un tema o asignatura con los cuales se puede evaluar el grado de apropiación de los aprendizajes integrales, habilidades y destrezas intelectuales.	¿Cuál es su propósito? • Permitir el ejercicio de la autonomía y la creatividad. • Favorecer la investigación, la toma decisiones democráticas, el trabajo cooperativo-colaborativo. • Combinar la teoría con la práctica y la aplicación significativa de los aprendizajes. • Integrar y movilizar los saberes.	Beneficios • Respeto de los tiempos personales de aprendizaje. • Los aprendizajes exigen gran inversión de tiempo y trabajo, pero son duraderos.
31. ¿Cómo se presenta un proyecto?		
¿Qué es la presentación de un proyecto? Es un resumen en el que se indica: el problema estudiado, la metodología y los resultados esperados.	¿Cuál es su propósito? • Expresar con claridad los objetivos del estudio. • Anunciar de dónde se parte y a qué punto se pretende llegar.	Presentación de un proyecto: - Nombre del Proyecto - Participantes / Institución o grado que presenta el proyecto - Periodo de Ejecución - Justificación del Proyecto - Objetivos - Beneficiarios - Resultados esperados - Descripción de Actividades - Costos Estimados • Se narra de forma sencilla, clara y gráfica.